

## 学習支援サイト Moodle (ムードル) について

Moodle とは授業の課題提出等を支援する Web システムです。ログインには、CTR 教室と同じユーザ名とパスワードが必要です。

Moodle URL

http://leibnitz.fs.u-bunkyo.ac.jp/moodle/

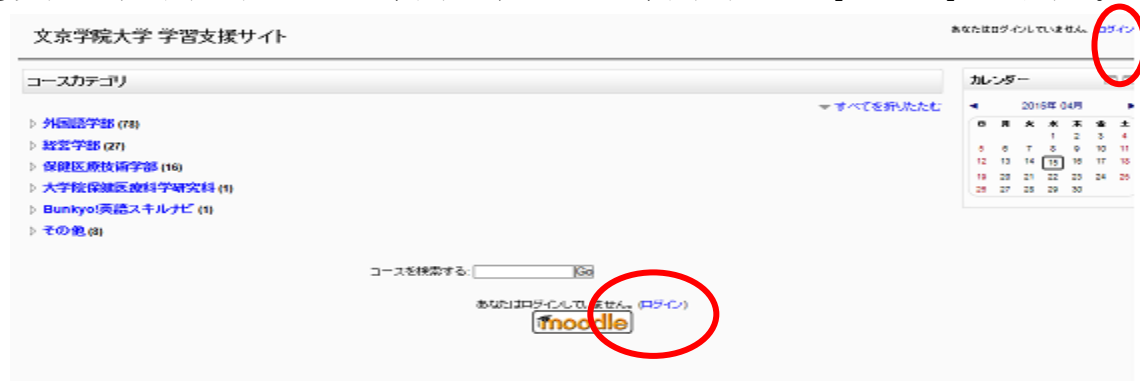
※ Moodle は学内外からアクセス可能です。

ログイン方法

① Moodle の Web サイトにアクセスする。

※実際の利用画面とはレイアウトが異なる場合があります。

②以下のような画面が表示されたら、画面の右上もしくは、画面下にある【ログイン】を選択する。

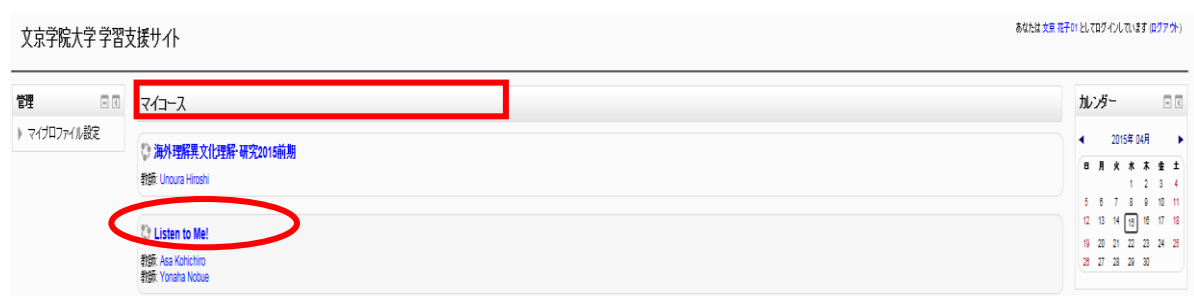


③ログイン画面が表示されたらユーザ名とパスワードを入力する。

※ユーザ名とパスワードは CTR 教室や B's Link と同じもの



④自分が履修する授業の一覧が【マイコース】に表示されたら、閲覧したい授業名をクリックする。(マイコースには自分が登録されている授業が表示されます)



⑤ ④で選択した授業のトップページが表示される。⑥ 提出したい課題をクリックする。



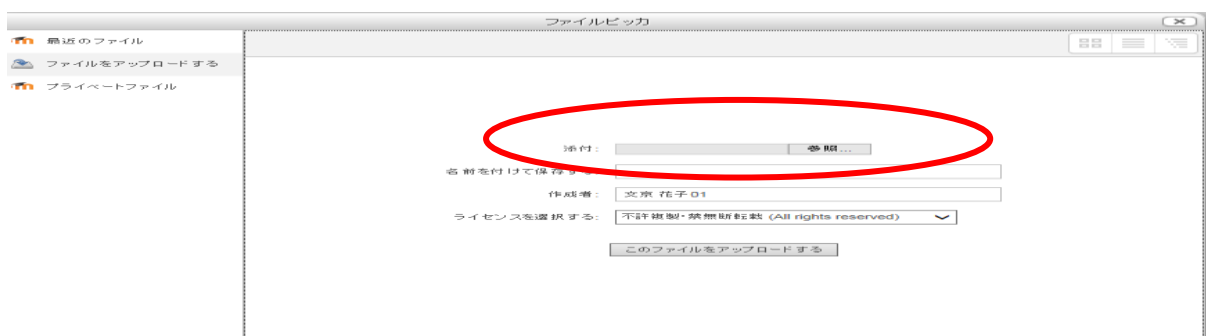
⑦ 【課題を追加する】をクリックする。



⑧ 提出したいファイルをドラッグアンドドロップで追加する。  
もしくは【追加】から、提出したいファイルを選択する。



【追加】を選択すると、以下のファイルピッカが出る。  
提出したいファイルをアップロードする。



⑨ファイルをアップロードし、【変更を保存する】をクリックする。  
課題の提出が完了。

課題1

テキストP.5を要約し、提出すること。

ファイル提出



変更を保存する キャンセル

⑩変更をしたい場合、【提出を変更する】をクリックし、アップロードをし直す。  
(ここで先生がアップロードファイルを1回のみと設定している場合、最終提出となることを確認する  
ボタンが現れ、編集が不可となる)

課題1

テキストP.5を要約しなさい。

提出ステータス

提出ステータス	未提出
評定ステータス	未評定
終了日時	2015年 05月 20日(水曜日) 00:00
残り時間	6日 14時間

課題を追加する  
あなたの提出に変更を加えます。

(ここで先生がアップロードファイルを1回のみと設定している場合、最終提出となることを確認するボタンが現れ、編集が不可となる)

提出ステータス	
提出ステータス	下書き (未提出)
評定ステータス	未評定
終了日時	2015年 05月 2日(土曜日) 00:00
残り時間	6日 8時間
最終更新日時	2015年 04月 25日(土曜日) 15:33
ファイル提出	 Moodle新バージョン対応.xlsx
提出コメント	<a href="#">コメント (0)</a>

[提出を編集する](#)  
あなたの提出に変更を加えます。

[課題を提出する](#)  
この課題を提出した場合、あなたはこれ以上変更できないようになります。


### 課題を提出する

他の人の作品であると私が認めたものを除き、この課題は私自身の作業の結果です。  
本当にあなたの作業を評定のために提出してもよろしいですか? これ以上、あなたは変更できないようになります。

[続ける](#) [キャンセル](#)

①コメントを入れる場合、ここにコメントを入力することができる。

テキストP.5を要約し、提出すること。

提出ステータス	評定のため提出
評定ステータス	未評定
終了日時	2015年 05月 15日(金曜日) 00:00
残り時間	3日 13時間
最終更新日時	2015年 05月 11日(月曜日) 10:55
ファイル提出	 mdl_login-manual2013.doc
提出コメント	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"><p>▼ <a href="#">コメント (0)</a></p><p><input type="text" value="コメントを追加する ..."/></p><p style="text-align: right;"><a href="#">コメントを保存する</a> <a href="#">キャンセル</a></p></div>

【コメントを保存する】をクリックして、コメントを入力完了。  
コメントを必ず入れる必要はありません。